



Утвержден
Протоколом № 1 общего собрания учредителей
от «12» сентября 2024 года

Устав

Автономной некоммерческой организации «Центр развития и социальной адаптации «Рубикон»

г. Ханты-Мансийск
2024 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр развития и социальной адаптации «Рубикон» (далее – Организация), признается не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной гражданами на основе добровольных имущественных взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

1.2. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Центр развития и социальной адаптации «Рубикон», сокращенное наименование на русском языке: АНО «ЦРСА «Рубикон».

1.3. Организационно-правовая форма: Автономная некоммерческая организация.

1.4. Место нахождения Организации: г. Ханты-Мансийск

1.5. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

1.6. Организация создается без ограничения срока деятельности.

1.7. Организация может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Организации, предусмотренными уставом Организации, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.

1.8. Организация имеет круглую печать с полным наименованием Организации на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.9. Требования устава Организации обязательны для исполнения всеми органами Организации и ее учредителями.

1.10. Организация не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители Организации не несут ответственности по обязательствам Организации. Организация не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Организации.

1.11. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.12. Организация может создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основании утвержденного ею положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе подразделения (филиала, представительства) и на балансе Организации. Руководители филиала и представительства назначаются общим собранием учредителей Организации и действуют на основании доверенности.

Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительства несет Организация.

1.13. Организация вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целями деятельности Организации являются:

- социализация и адаптация детей и взрослых к жизни в обществе;

-

- оказание педагогической и психологической помощи семье в развитии и воспитании детей, в том числе в период ожидания ребёнка;

- социальная поддержка и защита граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных, социальную реабилитацию безработных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы; поддержка и развитие межпоколенческих отношений в семье и в обществе;

- социальная поддержка людей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе их реабилитация, абилитация и социальная адаптация с использованием современных технологий, содействие доступу к услугам организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере, туристическим услугам;

- реабилитация, абилитация и социальная адаптация инвалидов, социальное сопровождение семей, воспитывающих детей с ограниченными возможностями здоровья;

- поддержка семьи, материнства, отцовства и детства;

- интеллектуальное развитие детей, подростков и социально уязвимых слоев населения с разным уровнем физических и умственных возможностей;

- выявление и развитие творческого потенциала детей, подростков и социально уязвимых слоев населения;

- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития детей, подростков и социально уязвимых слоев населения с разным уровнем физических и умственных возможностей;

- адаптация детей, подростков и социально уязвимых слоев населения, имеющих отклонения в своем развитии, в том числе инвалидов, к жизни в обществе;

- развитие психических процессов, умственных и физических возможностей детей, подростков и социально уязвимых слоев населения;

- оказание психологической помощи детям, подросткам, социально уязвимым слоям населения и их семьям с целью укрепления семейных отношений и предотвращения конфликтных ситуаций;

- оказание комплексной помощи детям, подросткам и социально уязвимым слоям населения, имеющим различные особенности развития, а также создание условий для их развития;

- создание условий для инклюзивного развития и образования детей и подростков;

- содействие профилактике социально опасных форм поведения граждан;

- удовлетворение индивидуальных потребностей детей и взрослых в

интеллектуальном и нравственном совершенствовании;

- формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых;

- формирование общей культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья;

- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей и взрослых;

- организация содержательного досуга детей и взрослых;

- развитие интеллектуальных, творческих и личностных способностей детей, их познавательных интересов, а также навыков и умений социального общения;

- формирование предпосылок учебной деятельности у дошкольников и внутренней мотивационной готовности к систематическому обучению в школе.

2.2. Предметом деятельности Организации является достижение цели, указанной в пункте 2.1. настоящего Устава Организации.

2.3. Для достижения уставных целей, Организация осуществляет следующие виды деятельности:

Организация и проведение мероприятий, направленных на:

- содействие продвижению информации о последних достижениях в сфере образования в области создания и внедрения новых образовательных методик, стандартов, техники и технологий;

- формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых;

- развитие интеллектуальных способностей детей и взрослых;

- формирование общей культуры и эстетики, культуры здорового и безопасного образа жизни;

- социализация и адаптация обучающихся к жизни в обществе;
- организация содержательного досуга обучающихся;
- психолого-педагогическое консультирование и проведение занятий с обучающимися, их родителями (законными представителями) и педагогическими работниками;
- оказание дополнительных услуг по организации досуговой деятельности детей (проведение праздников, соревнований, выставок, конкурсов и др.);
- предоставление услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, во всех формах социального обслуживания;
- предоставление социально-правовых услуг во всех формах социального обслуживания;
- оказание социально-педагогических услуг во всех формах социального обслуживания, в том числе организация досуга (летний отдых, туризм, праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия);
- предоставление социально-психологических услуг во всех формах социального обслуживания;
- привлечение к своей работе специалистов на договорных условиях;
- участие, организация и (или) проведение благотворительных культурно-зрелищных, культурно-массовых развлекательных, просветительских, спортивных, физкультурно-оздоровительных, творческих и иных аналогичных мероприятий, конкурсов, выставок, ярмарок, направленных на достижение целей деятельности Организации;
- участие в выставках и презентациях;
- содействие в организации съемок телевизионных и радиотрансляций, аудио- и видеоматериалов о социально-значимых программах и проектах;
- содействие в распространении теле- и видеопродукции о социально-значимых программах и проектах;
- опубликование и иные способы распространения информации, связанной с целями деятельности Организации;
- содействие выпуску и распространению печатной, аудио- и видеопродукции художественного, научного, учебного характера, и продукции, связанной с целями деятельности Организации;
- организация отдыха и оздоровления детей, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья, и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе содействие организации деятельности специализированных (профильных) лагерей;
- содействие социальной реабилитации малообеспеченных лиц;
- создание общедоступной информационной базы данных организаций, оказывающих социальную, материальную и медицинскую помощь детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, безнадзорным и тяжелобольным детям;
- содействие в оказании адресной медицинской помощи детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, безнадзорным детям;
- организация мероприятий, посвященных инклюзии детей и подростков с нарушениями интеллектуального, психического и иными особенностями развития, в том числе с расстройствами аутистического спектра, ДЦП и ЗРР;

-
- организация и развитие сети кружков, творческих групп, студий для детей, направленных на достижение целей деятельности Организации;

- проведение мероприятий, в том числе семинаров, конференций, тренингов, форумов, круглых столов, конкурсов, рабочих групп, направленных на достижение целей деятельности Организации;

- разработка и реализация программ дополнительного профессионального образования (повышения квалификации, профессиональная переподготовка);

разработка и реализация основных программ профессионального обучения (профессиональная подготовка по профессиям рабочих, служащих, профессиональная переподготовка рабочих, служащих);

- разработка и реализация дополнительных общеобразовательных программ. 2.4. Организация вправе осуществлять дополнительные виды деятельности и деятельность приносящую доход, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе.

Организация в соответствии со своими уставными целями может оказывать по заказу юридических и физических лиц на основе договора платные образовательные услуги:

- обучение по программам дополнительного профессионального образования (повышения квалификации, профессиональная переподготовка);

- обучение по основным программам профессионального обучения (профессиональная подготовка по профессиям рабочих, служащих, профессиональная переподготовка рабочих, служащих);

- обучение по дополнительным общеобразовательным программам.

2.5. В интересах достижения своей цели Организация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.6. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Организации со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля за деятельностью Организации.

2.7. Организация обязана:

□ соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом;

□ вести бухгалтерский учет, статистическую и иную отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

□ предоставлять отчетность и информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым и иным уполномоченным органам, Учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.8. Организация вправе:

□ взаимодействовать с органами власти других регионов в сфере своей деятельности в порядке, формах и объеме, предусмотренных законодательством;

-

□ пользоваться льготами, установленными законодательством;

2.9. Физические и юридические лица могут принимать участие в деятельности Организации как путем внесения добровольных пожертвований, предоставления в безвозмездное пользование имущества, выполнения благотворительных работ (оказания благотворительных услуг), так и путем оказания трудового и иного содействия Организации при осуществлении ей своей уставной деятельности, в том числе в качестве добровольцев.

3. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

3.1. Структура органов управления Организации:

- Общее собрание учредителей;

- Директор;

Общее собрание работников.

3.2. Высшим руководящим органом Организации является Общее собрание учредителей Организации. Текущее руководство деятельностью Организации осуществляет Директор, который подотчетен Общему собранию учредителей.

3.3. Основная функция Общего собрания учредителей – обеспечение соблюдения целей Организации, в интересах которых она была создана.

3.4. К исключительной компетенции Общего собрания учредителей относится решение следующих вопросов:

1) утверждение, изменение, дополнение устава Организации;

2) определение приоритетных направлений деятельности Организации, порядка управления Организацией, принципов формирования и использования ее имущества;

3) назначение Директора – единоличного исполнительного органа и досрочное прекращение его полномочий;

4) реорганизация (преобразование Организации в фонд) и ликвидация Организации;

5) определение порядка приема в состав учредителей Организации новых лиц и исключения из состава ее учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;

6) принятие решений о создании некоммерческой организацией других юридических лиц, об участии некоммерческой организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств некоммерческой организации, о назначении руководителей филиала и представительства Организации;

7) принятие решений о реорганизации (преобразовании Организации в фонд) и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

8) назначение Ревизора Организации и досрочное прекращение его полномочий;

9) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора

Организации;

- 10) создание постоянно действующего коллегиального органа (органов);
- 11) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности

Организации;

- 12) утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений.

Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции общего собрания Организации, не могут быть переданы им для решения другим органам некоммерческой организации, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" или иными федеральными законами.

3.5. Общее собрание учредителей собирается по мере необходимости. Созыв и работу общего собрания организует Директор в порядке, установленном положением об общем собрании учредителей Организации.

3.6. Общее собрание учредителей Организации правомочно, если на указанном собрании присутствует (представлено) более половины его учредителей.

3.7. Решения на Общем собрании принимаются простым большинством голосов при наличии кворума.

3.8. Решения Общего собрания учредителей Организации по вопросам исключительной компетенции принимаются единогласно.

3.9. На Общих собраниях учредителей ведется протокол.

3.10. Крупная сделка может быть совершена Организацией только с

предварительного согласия Общего собрания учредителей, в случае наличия на расчетных счетах Организации неиспользованных средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации к моменту одобрения крупной сделки.

Крупной сделкой Организации признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанные с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного

имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Организации, определяемой по данным ее бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

3.10.1. В решении о предварительном согласии на совершение крупной сделки должны быть указаны лица, являющиеся стороной (сторонами) такой сделки, выгодоприобретателем (выгодоприобретателями), цена, предмет крупной сделки и иные ее существенные условия или порядок их определения.

3.10.2. В решении о предварительном согласии на совершение крупной сделки может быть указан срок, в течение которого оно действительно. Если такой срок в решении о предварительном согласии на совершение крупной сделки не указан, предварительное согласие считается действующим в течение одного года с даты принятия этого решения, за исключением случаев, если иной срок вытекает из существа и условий крупной сделки, на совершение которой было дано предварительное согласие, либо обстоятельств, при которых давалось предварительное согласие.

3.10.3. Если крупная сделка одновременно является сделкой, в совершении которой имеется заинтересованность, и Общим собранием учредителей принято решение о предварительном согласии на ее совершение, принятие решения об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, не требуется.

3.10.4. Крупная сделка, совершенная с нарушением порядка получения предварительного согласия на ее совершение, может быть признана недействительной в соответствии со статьей 173.1 Гражданского кодекса Российской Федерации по иску Организации, членов Общего собрания учредителей, если будет доказано, что другая сторона сделки знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия на совершение такой сделки Общего собрания учредителей.

3.11. Конфликт интересов.

Деятельность по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в Организации осуществляется в соответствии с принципами:

- а) приоритетность применения мер по предупреждению коррупции;
- б) обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- в) индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Организации при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулировании;
- г) конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов;
- д) защита работника Организации от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником Организации и урегулирован (предотвращен) Организацией.

3.12. Директор Организации осуществляет текущее руководство деятельностью Организации, подотчетен общему собранию учредителей Организации и избирается им, из числа учредителей Организации, сроком на пять лет. На время полномочий Директора с ним подписывается трудовой договор.

3.13. Директор Организации может быть переизбран по истечении срока полномочий на новый срок.

3.14. Вопрос о досрочном прекращении полномочий Директора Организации может быть поставлен на общем собрании учредителей Организации по требованию не менее двух учредителей Организации.

3.15. Директор Организации:

- подотчетен Общему собранию учредителей, отвечает за состояние дел Организации;
- без доверенности действует от имени Организации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и на предприятиях как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;
- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности Организации;
- распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами Организации, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Организации, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Организации;
- принимает на работу и увольняет работников Организации, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатно-должностным расписанием, утверждаемым Организацией;
- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Организации;
- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Организации в соответствии с ее уставными целями;
- организует подготовку и проведение заседаний Общего собрания учредителей;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- решает все вопросы, которые не относятся к компетенции Общего собрания учредителей Организации.

3.16. К компетенции Директора относится:

- 1) организация и контроль работы Организации;
- 2) обеспечение выполнения решений Общего собрания учредителей;
- 3) регулярное информирование учредителей Организации о деятельности Организации;
- 4) утверждение внутренних положений и регламентов Организации;
- 5) распоряжение имуществом Организации;
- 6) утверждение штатного расписания;
- 7) подготовка вопросов для обсуждения на Общем собрании учредителей Организации.

3.17. Коллегиальным органом управления является Общее собрание работников, которое создается для учета мнения работников и реализации их права на управление Организацией, состоит из всех работников Организации.

3.18. Работник считается принятым в состав Общего собрания работников с момента подписания трудового договора с Организацией.

3.19. Общее собрание работников собирается не реже двух раз в год. Решение о созыве Общего собрания работников принимается Директором Организации, не позднее, чем за 10 дней до проведения собрания, и оформляется

приказом. С приказом о созыве Общего собрания работников должны быть ознакомлены все работники Организации. На первом заседании Общего собрания работников избирается Председатель Общего собрания работников (не является органом Организации), который координирует работу Общего собрания работников. Председатель общего собрания работников избирается на один год. Решения Общего собрания работников оформляются протоколом.

3.20. В случае увольнения из Организации работник выбывает из состава Общего собрания работников.

3.21. Решение Общего собрания работников по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на Общем собрании работников. Общее собрание работников считается правомочным, если в заседании участвовало более половины работников.

3.22. Компетенция Общего собрания работников:

- рассмотрение локальных актов Организации, затрагивающих права и обязанности работников;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- рекомендации работников Организации к поощрению (награждению).

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям Организации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Организации, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Организации, представляемых учредителям Организации, кредиторам и в средства массовой информации, несет Директор.

4.4. Организация хранит следующие документы:

- устав Организации, изменения и дополнения, внесенные в устав Организации, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании Организации, документ о государственной регистрации Организации;
- документы, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на ее балансе;
- внутренние документы Организации;
- положение о филиале или представительстве Организации;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- протоколы общих собраний учредителей, Ревизора Организации;

- заключения Ревизора Организации, аудитора Организации, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральным законом;
- иные документы, предусмотренные внутренними документами Организации, решениями общего собрания учредителей.

Организация обязана обеспечить учредителям Организации доступ к указанным выше документам.

4.5. Для осуществления надзора за деятельностью Организации учредители назначают Ревизора и привлекают аудитора.

4.6. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Организации учредители назначают Ревизора из состава учредителей сроком на пять лет. Избрание новых учредителей не является основанием для сокращения или продления срока деятельности Ревизора.

4.7. Компетенция Ревизора Организации включает следующие полномочия:

- проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Организации по итогам деятельности за год, а также во всякое время по инициативе Ревизора, решению общего собрания или по требованию учредителя Организации;
- истребование у органов управления Организации документов о финансово-хозяйственной деятельности;
- созыв общего собрания;
- составление заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности, в котором должны содержаться:

а) подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документов Организации;

б) информация о фактах нарушения установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

4.8. Порядок деятельности Ревизора определяется внутренним документом - положением (регламентом и т.п.), утверждаемым общим собранием.

4.9. По решению общего собрания Ревизору Организации в период исполнения им своих обязанностей может выплачиваться вознаграждение и компенсироваться расходы, связанные с исполнением им своих обязанностей.

Размеры таких вознаграждений устанавливаются решением общего собрания.

4.10. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации общее собрание учредителей назначает аудитора Организации.

4.11. Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Организации в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между Организацией и аудитором договора. Размер оплаты услуг Аудитора определяется общим собранием.

5. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Имущество, переданное Организации ее учредителями, является собственностью Организации.

5.2. Учредители Организации не сохраняют прав на имущество, переданное им в собственность Организации.

5.3. Организация может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

- поступления от учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации; - другие не запрещенные законом поступления.

5.5. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

5.6. Полученная Организацией прибыль не подлежит распределению между учредителями Организации.

5.7. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на осуществление Организацией пожертвований политическим партиям, их региональным отделениям, а также в избирательные фонды, фонды референдума.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

6.1. Организация может быть добровольно реорганизована в порядке, предусмотренном ст. 16 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях". Другие основания и порядок реорганизации Организации определяются ст. ст. 57 - 60 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами.

6.2. Организация вправе преобразоваться в фонд.

Решение о преобразовании Организации принимается общим собранием учредителей.

6.3. Организация может быть ликвидирована добровольно в порядке, установленном ст. ст. 61 - 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом требований ст. ст. 18 - 21 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

6.4. Организация может быть ликвидирована по решению суда по основаниям, предусмотренным п. 3 ст. 61 Гражданского кодекса Российской Федерации.

6.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Органы Организации прекращают свою деятельность.

6.6. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-

ФЗ "О некоммерческих организациях" и иными федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых она была создана.

6.7. В случае если использование имущества ликвидируемой Организации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

6.8. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы; документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории которого находится Организация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. Изменения и дополнения в устав вносятся по решению общего собрания учредителей Организации.

7.2. Решения о внесении дополнений и изменений в устав утверждаются общим собранием учредителей Организации.

7.3. Изменения и дополнения в устав Организации подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента этой регистрации.

7.4. Государственная регистрация изменений и дополнений в устав Организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.